**Положение о муниципальном Центре развития одаренности муниципального образования город-курорт Анапа**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о муниципальном Центре развития одаренности муниципального образования город-курорт Анапа (далее - Положение) определяет порядок организации и основные направления деятельности муниципального Центра развития одаренности (далее - Центр).
	2. В своей деятельности Центр руководствуется федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., локально-нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровней, распорядительными документами Министерства просвещения РФ, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа.
	3. Центр является структурным подразделением муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 35 муниципального образования город-курорт Анапа имени генерал-майора, наказного атамана Черноморского казачьего войска Алексея Даниловича Безкровного, обеспечивающим оптимальные социально-педагогические условия для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации и самоопределения, раскрытия потенциальных возможностей обучающихся.
	4. Центр сотрудничает с организациями и учреждениями в соответствии с целями его создания.
	5. Деятельность Центра организуется во взаимодействии с муниципальным казенным учреждением центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Центр развития образования).
	6. Центр создается и ликвидируется приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа.
2. **Цели и задачи Центра**
	1. Основные цели Центра:
		1. совершенствование системы выявления, поддержки, развития и социализации детей;
		2. создание условий для наиболее полного удовлетворения интеллектуальных, творческих, социально-культурных, духовно-нравственных потребностей обучающихся с высоким уровнем интеллектуальных, творческих и лидерских способностей;
		3. создание условий для личностной, творческой самореализации и профессионального самоопределения обучающихся;
		4. создание в образовательном пространстве стратегии взаимодействия с социальными партнерами.
	2. Задачами Центра являются:
		1. выявление детей, проявивших высокие результаты в учебной и внеучебной деятельности;
		2. организация и сопровождение научно-исследовательской работы обучающихся;
		3. организация педагогической и психологической поддержки одаренных детей;
		4. организация подготовки обучающихся к предметным олимпиадам, интеллектуальным и творческим конкурсам различного уровня (муниципальным, региональным, всероссийским и т.д.);
		5. воспитание у обучающихся устойчивого интереса к самообразованию и самосовершенствованию;
		6. организация и проведение мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогов, работающих с одаренными детьми.
3. **Основные направления деятельности Центра**
	1. Формирование муниципальной системы сетевого взаимодействия образовательных учреждений по вопросам организации работы с одаренными детьми.
	2. Координация деятельности образовательных учреждений муниципалитета по работе с одаренными детьми.
	3. Организация работы по выявлению детей, мотивированных на достижение высоких результатов в урочной и внеурочной деятельности, включающей в себя:
		1. организацию и проведение мероприятий по развитию и реализации потенциала одаренных обучающихся;
		2. формирование и ведение банка данных детей, проявляющих интерес к различным видам интеллектуальной и творческой деятельности;
		3. организацию психолого-педагогического мониторинга с целью выявления способностей ребенка и подбора индивидуальных программ работы с ним.
	4. Реализация комплекса мер по поддержке детей, мотивированных на достижение высоких результатов в урочной и внеурочной деятельности, включающего в себя:
		1. социально-педагогическое сопровождение одаренных детей: проведение индивидуально-групповых занятий с одаренными детьми;
		2. психологическое сопровождение одаренных детей: организация консультативной помощи в целях их творческой самореализации и профессиональной ориентации;
		3. проведение мероприятий по социализации и развитию коммуникативных навыков учащихся;
		4. тренинговые занятия по развитию эмоциональной устойчивости, формирование навыков саморегуляции, преодоление стресса в экстремальных ситуациях;
		5. научно-методическое сопровождение: работа научного общества учащихся, приобщение обучающихся к научно-исследовательской, проектной деятельности, научно-техническому творчеству, обучение навыкам самообразования;
		6. организация сетевого взаимодействия с высшими учебными заведениями, общеобразовательными организациями, организациями дополнительного образования, Центром развития одаренности Краснодарского края и другими организациями в соответствии с целями и задачами Центра.
4. **Основные принципы работы Центра**
	1. принцип научности;
	2. принцип личностно-ориентированного развивающего образования;
	3. принцип опережающего обучения;
	4. принцип индивидуализации и дифференциации учебно- воспитательного процесса;
	5. принцип социализации личности;
	6. принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, педагогического сопровождения;
	7. принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся;
	8. принцип интеграции интеллектуального, духовно-нравственного, эстетического и физического развития;
	9. принцип воспитывающего обучения;
	10. принцип добровольности.
5. **Информационное обеспечение деятельности Центра**
6. Центр в соответствии со стоящими перед ним задачами имеет право запрашивать от образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа информацию, относящуюся к работе с одаренными детьми.
7. Центр формирует и поддерживает в актуальном состоянии электронный банк данных одаренных детей (далее – банк данных).
8. Банк данных является системой учета информации о победителях, призерах районных, краевых, всероссийских конкурсов, олимпиад, научных конференций и других интеллектуальных мероприятий.
9. Банк данных обеспечивает сбор, систематизацию и сохранение информации об одаренных детях в виде портфолио их достижений.
10. В портфолио заносятся следующие данные об одаренных детях: фамилия, имя, отчество, домашний адрес, телефон, адрес электронной почты, наименование школы, фамилия, имя, отчество педагога, достижения всех уровней, информация о публикациях, научных проектах и разработках.
11. Центр актуализирует информацию, содержащуюся в банке данных, не реже, чем один раз в год.
12. Центр осуществляет своевременное информирование обучающихся о проведении олимпиад, конкурсов, научных конференций и др.
13. **Управление и кадровое обеспечение деятельности Центра**
14. Непосредственное руководство Центром осуществляет его руководитель.
15. В состав сотрудников Центра входят педагогический персонал, работающий на постоянной основе (штатные сотрудники): педагог дополнительного образования, педагог-организатор.
16. Руководитель взаимодействует непосредственно с педагогами Центра, специалистами Центра развития образования, координаторами и педагогами, осуществляющими работу с одаренными детьми в образовательных организациях.
17. Руководитель Центра отчитывается о работе Центра ежегодно в рамках сдачи отчетов образовательных организаций.
18. **Внешние и внутренние связи**
19. В своей деятельности Центр взаимодействует по вопросам нормативно-правового обеспечения, стратегии развития, планирования деятельности, проведения мероприятий и отчетности, информационного обеспечения и мониторингов.