



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

**П Р И К А З**

от 03.04.2024.

№ 410-а

г. Анапа

**Об организации и проведении муниципального  
этапа краевого профессионального конкурса  
«Воспитатель года Кубани»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью выявления, поддержки и поощрения эффективно работающих педагогов образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, повышения их профессионального уровня, во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 декабря 2021 г. № 3808 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» (далее – Конкурс) с 4 июня 2024 г. по 14 июня 2024 г.

2. Утвердить:

2.1. состав организационного комитета Конкурса (приложение 1);

2.2. план подготовки и проведения Конкурса (приложение 2);

2.3. порядок проведения Конкурса (приложение 3);

2.4. состав и регламент работы счетной комиссии Конкурса (приложение 4);

2.5. состав и регламент работы жюри Конкурса (приложение 5);

2.6. форму диплома (приложение 6)

3. Директору МКУ ЦРО (Т.В. Калюжная) организовать проведение конкурсных мероприятий, методическое сопровождение и освещение в СМИ Конкурса.

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования обеспечить участие лучших педагогов дошкольных образовательных организаций в Конкурсе.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
начальника управления

Н.В. Карпенко

Приложение 1  
к приказу управления образования  
администрации муниципального  
образования город – курорт Анапа  
от 03.04.2024 № 410-а

**СОСТАВ**  
**организационного комитета муниципального этапа**  
**краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани»**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Безус<br>Лариса Геннадьевна       | - начальник отдела дошкольного образования управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, председатель оргкомитета;  |
| Гуреева<br>Светлана Михайловна    | - ведущий специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, сопредседатель, секретарь оргкомитета.                        |
| Калюжная Татьяна<br>Владиславовна | Члены организационного комитета:<br>- директор муниципального казенного учреждения центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа; |
| Байдиков<br>Дмитрий Афанасьевич   | - председатель Анапской городской организации Общероссийского Профсоюза образования;  |
| Чернякова<br>Инна Владимировна    | - директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования центра творчества муниципального образования город- курорт Анапа;   |
| Исмаилова Нина<br>Владимировна    | - заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 14 «Тополек».  |

Исполняющий обязанности  
начальника управления

Н.В. Карпенко

Приложение 2  
к приказу управления образования  
администрации муниципального  
образования город - курорт Анапа  
от 03.04.2024 № 410-а

**ПЛАН**  
**подготовки и проведения муниципального этапа**  
**краевого профессионального конкурса**  
**«Воспитатель года Кубани» (далее – Конкурс)**

№	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
	Подготовка программы открытия и закрытия Конкурса	до 01.05.2024 г.	И.В. Чернякова
	Проведение установочного семинара для участников Конкурса	до 01.05.2024 г.	Т.В. Калюжная
	Заседание организационного комитета Конкурса	до 14.05.2024 г.	Л.Г. Безус
	Работа с документацией, представляемой в оргкомитет, для участия в Конкурсе (прием и документов, составление списков участников конкурса, экспертиза представленных документов)	до 14.05.2024 г.	Т.В. Калюжная
	Проведение консультирования участников и членов жюри по критериям оценок конкурсных заданий	до 29.05.2024 г.	Т.В. Калюжная
	Пресс-релиз о Конкурсе	до 29.05.2024 г.	Т.В. Калюжная
	Информирование дошкольных образовательных учреждений об организационных вопросах Конкурса	до 04.06.2024 г.	Л.Г. Безус
	Предоставление информации в СМИ о проведении Конкурса	до 04.06.2024 г.	Т.В. Калюжная
	Разработка и подготовка оценочных листов и папок с документами для жюри Конкурса	до 04.06.2024 г.	Т.В. Калюжная
	Размещение конкурсных материалов участников (заочный этап) на сайте МКУ ЦРО	до 04.06.2024 г.	Т.В. Калюжная
	Создание условий в МБДОУ д/с № 140 «Тополек» для проведения конкурсных испытаний	до 04.06.2024 г.	Н.В. Исмаилова
	Техническое обеспечение Конкурса - видеосъемка, фотосъемка	с 04.06.2024 г. по 14.06.2024 г.	Н.В. Исмаилова

Исполняющий обязанности  
начальника управления

Н.В. Карпенко

**ПОРЯДОК**  
**проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса**  
**«Воспитатель года Кубани»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Положением о краевом профессиональном конкурсе «Воспитатель года Кубани» (далее – Конкурс), утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 декабря 2021 года № 4971 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае», в соответствии с Положением о муниципальном этапе краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани».

1.2. Порядок определяет сроки проведения Конкурса, перечень документов и материалов, предоставляемых для участия в Конкурсе, структуру, формат проведения и критерии оценки конкурсных испытаний, требования к жюри и счетной комиссии Конкурса, процедуру определения и награждения лауреатов, призеров и победителя Конкурса.

1.3. Сроки проведения Конкурса: заочный тур – 4, 5 июня 2024 года, очный тур – с 6 июня по 14 июня 2024 года.

1.4. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа <https://anapaedu.ru/>, а также на сайте муниципального казенного учреждения центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа <http://anapa-cro.ucoz.net/>.

**2. Требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов**

2.1. Для участия в Конкурсе муниципальные дошкольные образовательные учреждения направляют нарочно в муниципальное казенное учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город курорт Анапа (ул. Советская д. 1) до 14 мая 2024 года следующие документы:

представление (приложение 1 к настоящему порядку);  
информационная карта (приложение 2 к настоящему порядку);  
согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к настоящему порядку).

2.2. Участники до 14 мая 2024 года предоставляют активные ссылки на конкурсные материалы: «Интернет - портфолио», «Визитная карточка «Я- педагог» (видеоролик), которые размещаются на сайте муниципального

казенного учреждения центр развития образования при управлении образования город – курорт Анапа для открытого доступа.

### 3. Конкурсные мероприятия

3.1. Оценивание первого тура. Первый тур включает в себя два конкурсных испытания (заочные): «Интернет - портфолио», «Визитная карточка «Я – педагог».

#### 3.1.1. Конкурсное испытание «Интернет - портфолио».

Цель конкурсного испытания – демонстрация конкурсантом различных аспектов профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат конкурсного испытания: интернет-ресурс участника Конкурса (страница на интернет-сайте образовательной организации, в которой работает участник, или ссылка на личный сайт, размещенная на странице образовательной организации), на котором представлены методические разработки, материалы, отражающие опыт и специфику профессиональной деятельности конкурсанта, фото и видеоматериалы.

Организационная схема проведения конкурсного испытания: адрес интернет-ресурс вносится в информационную карту участника (приложение 2). Предоставляется только один интернет-адрес. Интернет-адрес должен быть активным при открытии посредством входа через любой распространенный браузер.

Порядок оценивания конкурсного испытания «Интернет-портфолио»: оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме всеми членами жюри Конкурса. Оценка фиксируется в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 2 критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 балла, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Интернет-портфолио» – **20 баллов**.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	<b>Содержательность и практическая значимость материалов</b>	1.1	содержание материалов ориентировано на различные категории участников образовательных отношений (педагоги, родители, воспитанники)	0-2
		1.2	содержание материалов отражает основные направления (одно или несколько) развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО	0-2
		1.3	материалы имеют практико-ориентированный характер	0-2
		1.4	материалы представляют интерес для профессионального сообщества	0-2
		1.5	представлены полезные ссылки на ресурсы, посвященные вопросам дошкольного образования	0-2
2.	<b>Характеристики ресурса</b>	2.1	обеспечены четкая структура представления материалов и удобство навигации	0-2
		2.2	предусмотрена возможность осуществления обратной связи	0-2
		2.3	используются разные формы представления	0-2

		информации (текстовая, числовая, графическая, аудио, видео и др.)	
	<b>2.4</b>	материалы регулярно обновляются	<b>0-2</b>
	<b>2.5</b>	отсутствуют орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	<b>0-2</b>
<b>Итоговый балл</b>			<b>0-20</b>

### 3.1.2. Конкурсное испытание «Визитная карточка «Я – педагог»

Цель конкурсного испытания – демонстрация конкурсантом профессиональных достижений с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат конкурсного испытания: видеоролик продолжительностью до 3 минут. Видеоролик должен содержать информацию о достижениях конкурсанта в профессиональной и общественной деятельности, отражать его профессиональную культуру, демонстрировать современные способы педагогической деятельности.

Технические требования к видеоролику: возможность просмотра в режимах онлайн и оффлайн; разрешение – 1920\*1080 (16:9); частота кадров – 25 кадров/с; скорость потока – не менее 13,0 Мбит/с; кодировка – AVC; формат файла – mp4. Видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием муниципального образования, населенного пункта, образовательной организации, Ф.И.О. конкурсанта.

Порядок оценивания конкурсного испытания «Визитная карточка «Я – педагог»: оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме всеми членами жюри Конкурса. Оценка фиксируется в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 2 критериям. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Визитная карточка «Я – педагог» – **10 баллов**.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	<b>Информативность и содержательность</b>	<b>1.1</b>	демонстрируются профессиональные достижения педагога в работе с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами	<b>0-2</b>
		<b>1.2</b>	демонстрируются интересы и увлечения педагога, связанные с профессиональной деятельностью	<b>0-2</b>
		<b>1.3</b>	демонстрируется индивидуальный стиль профессиональной деятельности и оригинальность	<b>0-2</b>
2.	<b>Представление информации</b>	<b>2.1</b>	соблюдается соответствие видеоряда содержанию	<b>0-2</b>
		<b>2.2</b>	видеоряд, композиция и содержание интересны и оригинальны	<b>0-2</b>
<b>Итоговый балл</b>				<b>0-10</b>

3.2 Второй тур включает два конкурсных задания «Моя педагогическая находка», «Педагогическое мероприятие с детьми»

### 3.2.1. Конкурсное испытание «Моя педагогическая находка».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом наиболее значимого в его деятельности способа, метода или приема обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Формат конкурсного испытания: выступление конкурсанта, демонстрирующее элемент профессиональной деятельности, который он позиционирует как свою педагогическую находку.

Организационная схема конкурсного испытания: конкурсное испытание проводится в специально отведенной аудитории. Последовательность выступлений конкурсантов определяется жеребьевкой. Выступление конкурсанта может сопровождаться презентацией или видеофрагментами.

Регламент конкурсного испытания – до 15 минут (выступление конкурсанта – до 10 минут; ответы на вопросы жюри – до 5 минут).

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка каждого члена жюри фиксируется им в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 2 критериям. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Моя педагогическая находка» – 30 баллов.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	<b>Методическая грамотность</b>	1.1	обосновывает актуальность демонстрируемого способа/метода/приема для своей педагогической практики	0-2
		1.2	выявляет инновационную составляющую демонстрируемого способа/ метода/ приема	0-2
		1.3	обозначает цели и планируемые результаты применения демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.4	выявляет развивающий потенциал демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.5	представляет результативность демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.6	демонстрирует знания в области педагогики и психологии	0-2
		1.7	демонстрирует оригинальность решения педагогических задач	0-2
		1.8	демонстрирует понимание места и значения конкретного способа/метода/приема в своей методической системе	0-2
2.	<b>Культура презентации</b>	2.1	представляет информацию целостно и структурированно	0-2
		2.2	точно и корректно использует профессиональную терминологию	0-2
		2.3	конкретно и полно отвечает на вопросы экспертов	0-2
		2.4	использует оптимальные объем и содержание информации	0-2
		2.5	не допускает речевых ошибок	0-2
		2.6	вызывает профессиональный интерес аудитории	0-2
		2.7	демонстрирует ораторские качества и артистизм	0-2

Итоговый балл	0-30
---------------	------

### 3.2.2. Конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования, организации и реализации различных видов развивающей деятельности дошкольников.

Формат конкурсного испытания: педагогическое мероприятие с детьми в дошкольном образовательном учреждении, утвержденном Оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения.

Конкурсное испытание проводится в соответствии с расписанием/режимом дня воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

Конкурсное испытание проходит в два этапа: 1 – проведение мероприятия с детьми, 2 – самоанализ и ответы на вопросы членов жюри. В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания воспитанников в дошкольной образовательной организации этап самоанализа проводится после окончания всех мероприятий с детьми.

Организационная схема проведения конкурсного испытания: возраст детей, лексическая тема, последовательность выступлений определяется жеребьевкой накануне конкурсного испытания, Количество детей: 8-10 (по выбору участника).

Регламент проведения конкурсного испытания: образовательная деятельность – до 20 минут, самоанализ образовательной деятельности – до 5 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 5 критериям. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми» – **60 баллов**.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	<b>Реализация содержания образовательной программы дошкольного образования</b>	1.1	обеспечивает соответствие содержания ФГОС ДО	0-2
		1.2	обеспечивает соответствие содержания возрастным особенностям воспитанников	0-2
		1.3	реализует воспитательные возможности содержания	0-2
		1.4	создает условия для речевого/ социально-коммуникативного/ физического / художественно-эстетического развития воспитанников	0-2
		1.5	реализует содержание, соответствующее современным научным знаниям, способствующее формированию современной картины мира	0-2
		1.6	реализует содержание, соответствующее традиционным ценностям российского общества	0-2
2.	<b>Методические приемы решения</b>	2.1	использует приемы привлечения внимания воспитанников	0-2

	<b>педагогических задач</b>	<b>2.2</b>	использует приемы удержания внимания воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.3</b>	использует приемы поддержки инициативы воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.4</b>	использует приемы поддержки самостоятельности воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.5</b>	использует приемы стимулирования и поощрения воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.6</b>	целесообразно применяет средства наглядности и ИКТ	<b>0-2</b>
<b>3.</b>	<b>Организационная культура</b>	<b>3.1</b>	обеспечивает четкую структуру мероприятия	<b>0-2</b>
		<b>3.2</b>	Мотивированно использует/не использует раздаточный материал и ТСО	<b>0-2</b>
		<b>3.3</b>	зонирует пространство в соответствии с целями и задачами мероприятия и эффективно его использует	<b>0-2</b>
		<b>3.4</b>	соблюдает санитарно-гигиенические нормы ДО	<b>0-2</b>
		<b>3.5</b>	соблюдает регламент конкурсного испытания	<b>0-2</b>
<b>4.</b>	<b>Речевая, коммуникативная культура, личностно-профессиональные качества</b>	<b>4.1</b>	устанавливает эмоциональный контакт с воспитанниками	<b>0-2</b>
		<b>4.2</b>	создает благоприятный психологический климат в работе с воспитанниками	<b>0-2</b>
		<b>4.3</b>	удерживает в фокусе внимания всех воспитанников, участвующих в мероприятии	<b>0-2</b>
		<b>4.4</b>	не допускает речевых ошибок	<b>0-2</b>
		<b>4.5</b>	соблюдает этические правила общения	<b>0-2</b>
		<b>4.6</b>	четко, понятно, доступно формулирует вопросы и задания для воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>4.7</b>	демонстрирует эмоциональную устойчивость	<b>0-2</b>
		<b>4.8</b>	демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности	<b>0-2</b>
<b>5.</b>	<b>Рефлексивная культура (на этапе самоанализа)</b>	<b>5.1</b>	оценивает результативность проведенного мероприятия	<b>0-2</b>
		<b>5.2</b>	делает вывод о том, насколько удалось реализовать план мероприятия	<b>0-2</b>
		<b>5.3</b>	обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) плана мероприятия в соответствии с условиями его проведения	<b>0-2</b>
		<b>5.4</b>	оценивает эффективность своего взаимодействия с воспитанниками	<b>0-2</b>
		<b>5.5</b>	конкретно, точно и ясно отвечает на вопросы жюри	<b>0-2</b>
<b>Итоговый балл</b>				<b>0-60</b>

По итогам первого и второго туров из числа участников, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге, определяются 10 лауреатов Конкурса.

Оценивание третьего тура.

3.3. Третий тур включает одно конкурсное испытание «Мастерская педагога».

### 3.3.1. Конкурсное испытание «Мастерская педагога».

Цель конкурсного испытания – демонстрация лауреатом Конкурса собственной педагогической разработки (технологии, метода, способа, приема или средства), используемой в профессиональной деятельности, а также компетенций в области презентации и передачи личного педагогического опыта.

Формат конкурсного испытания: мастер – класс с использованием элементов профессиональной деятельности (приемы, методы, технологии обучения и развития детей дошкольного возраста), демонстрирующий систему работы педагога, ее оригинальность, эффективность и тиражируемость.

Организационная схема конкурсного испытания: мастер-класс проводится в специально отведенной аудитории. Тему, форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав конкурсанты определяют самостоятельно. Последовательность выступлений лауреатов определяется жеребьевкой.

Регламент проведения конкурсного испытания – до 10 минут. Ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 3 критериям. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Мастер-класс» – **40 баллов**.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	<b>Актуальность и методическая обоснованность представленного опыта</b>	1.1	обосновывает значимость демонстрируемого опыта для достижения целей дошкольного образования	0-2
		1.2	обозначает цель и задачи демонстрируемого опыта	0-2
		1.3	обосновывает педагогическую эффективность демонстрируемого опыта	0-2
		1.4	устанавливает связь демонстрируемого опыта с ФГОС ДО	0-2
2.	<b>Образовательный потенциал мастер-класса</b>	2.1	акцентирует внимание на ценностных, развивающих и воспитательных эффектах представляемого опыта	0-2
		2.2	демонстрирует результативность используемой технологии/методов/приемов	0-2
		2.3	обозначает возможность тиражирования опыта в практике дошкольного образования	0-2
		2.4	обозначает особенности реализации представляемого опыта	0-2
		2.5	предлагает конкретные рекомендации по использованию демонстрируемой технологии/методов/приемов	0-2
		2.6	демонстрирует широкий набор методов/приемов активизации профессиональной	0-2

			аудитории	
		2.7	демонстрирует комплексность применения технологий, методов, приемов решения поставленной в мастер-классе проблемы/задачи	0-2
		2.8	вызывает профессиональный интерес аудитории	0-2
3.	<b>Организационная, информационная и коммуникативная культура</b>	3.1	демонстрирует умения в области и передачи собственного опыта	0-2
		3.2	использует оптимальные объем содержание информации	0-2
		3.3	использует различные способы структурирования и представления информации	0-2
		3.4	Демонстрирует умение сочетать интерактивные формы презентации педагогического опыта	0-2
		3.5	точно и корректно использует профессиональную терминологию, не допускает речевых ошибок	0-2
		3.6	обеспечивает четкую структуру и хронометраж мастер-класса	0-2
		3.7	оптимально использует ИКТ и средства наглядности	0-2
		3.8	Демонстрирует навыки публичного выступления и артистизм	0-2
<b>Итоговый балл</b>				<b>0-40</b>

По итогам третьего тура из числа лауреатов, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге, определяются пять призеров Конкурса. Результаты, набранные призерами в предыдущих конкурсных испытаниях, обнуляются.

3.4. Четвёртый тур включает одно конкурсное испытание «Педагогические дебаты».

#### **3.4.1. Конкурсное испытание «Педагогические дебаты».**

Цель конкурсного испытания – демонстрация призерами профессионального кругозора и навыков публичного выступления, умения грамотно, аргументировано и содержательно вести конструктивный диалог в ситуации профессионального общения.

Формат проведения конкурсного испытания: публичные дебаты – обмен мнениями, обсуждение вопросов, актуальных для дошкольного образования.

Организационная схема проведения конкурсного испытания: педагогические дебаты проводятся в специально организованном пространстве в присутствии членов жюри, всех участников Конкурса, представителей средств массовой информации с участием модератора (ведущего). Темы дебатов доводятся до сведения конкурсантов после объявления призеров Конкурса.

Регламент проведения конкурсного мероприятия – до 60 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания «Педагогические дебаты»: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка

фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 3 критериям. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Педагогические дебаты» – 20 баллов.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	<b>Ценностные ориентиры профессиональной деятельности</b>	1.1	демонстрирует знание и понимание государственной политики в области дошкольного образования	0-2
		1.2	четко излагает профессионально-личностную позицию, основанную на традиционных ценностях российского общества	0-2
		1.3	демонстрирует готовность к профессиональному совершенствованию и личностному росту	0-2
2.	<b>Умение вести профессиональный диалог</b>	2.1	демонстрирует понимание обсуждаемых вопросов и свободное владение темой	0-2
		2.2	удерживает тему обсуждения в фокусе внимания	0-2
		2.3	выявляет проблему и предлагает конструктивные и реалистичные пути ее решения	0-2
		2.4.	опирается на психолого-педагогические знания и практический опыт, оперирует достоверными фактами	0-2
3.	<b>Коммуникативная и речевая культура, личностные качества</b>	3.1	демонстрирует ораторские качества и артистизм	0-2
		3.2	демонстрирует стрессоустойчивость, уверенность в себе, готовность к импровизации	0-2
		3.3	соблюдает этические правила профессиональной коммуникации, грамотность речи	0-2
<b>Итоговый балл</b>				<b>0-20</b>

3.5. По итогам четвертого тура Конкурса из числа призеров Конкурса определяется победитель Конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

3.6. При равном количестве баллов в момент определения победителя Конкурса итоги первого тура могут суммироваться с итогами второго, третьего тура.

#### 4. Жюри и счетная комиссия Конкурса

4.1. В целях оценки достижений в профессиональной деятельности участников Конкурса и выбора его победителя приказом управления образования муниципального образования город-курорт Анапа создается жюри и счетная комиссия.

4.2. Жюри и счетная комиссия Конкурса формируется из специалистов управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, специалистов муниципального казенного учреждения центр развития образования при управлении образования администрации

муниципального образования город-курорт Анапа, педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, победителей предыдущих Конкурсов, представителей общественных организаций.

4.3. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, установленными данным порядком. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости и передают их в счетную комиссию. Результаты конкурса оформляются приказом управления образования муниципального образования город-курорт Анапа.

4.4. Члены жюри обязаны соблюдать настоящий порядок, регламент работы, голосовать индивидуально, не пропускать заседания без уважительной причины.

4.5. Для проведения жеребьевки, подготовки сводных оценочных ведомостей, организации подсчета баллов утверждается состав и регламент работы счетной комиссии.

4.6. Оценочные ведомости архивируются Оргкомитетом Конкурса и могут быть использованы для разрешения конфликтов и/или протестов против нарушения настоящего порядка.

## **5. Награждение участников, лауреатов и победителя Конкурса**

5.1. Участники, лауреаты, призеры и победитель Конкурса награждаются дипломами.

5.2. Награждение участников, объявление победителя призеров и лауреатов проводится в торжественной обстановке.

Директор МКУ ЦРО



Т.В. Калюжная

Приложение 1  
к порядку проведения муниципального  
этапа краевого профессионального  
конкурса «Воспитатель года Кубани»

В Оргкомитет  
муниципального этапа краевого  
профессионального конкурса  
«Воспитатель года Кубани»

Представление

---

(ДОУ по уставу)

выдвигает \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника Конкурса, должность)

---

на участие в муниципальном этапе краевого профессионального конкурса  
«Воспитатель года Кубани» в 2023 году.

Заведующий ДОУ \_\_\_\_\_

Ф.И.О

Председатель первичной профсоюзной  
организации ДОУ \_\_\_\_\_

Ф.И.О

Директор МКУ ЦРО



Т.В. Калюжная

Приложение 2  
к порядку проведения муниципального  
этапа краевого профессионального  
конкурса «Воспитатель года Кубани»

**Информационная карта участника муниципального этапа  
краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани»**

(фотопортрет 4'6 см)	_____
	_____
<b>1. Общие сведения</b>	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
<b>2. Работа.</b>	
Место работы (наименование образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и стаж работы за последние 5 лет)	
<b>3. Образование.</b>	
Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	

Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
<b>4. Конкурсное задание заочного тура «Интернет-портфолио».</b>	
Адрес персонального Интернет-ресурса	
<b>5. Общественная деятельность.</b>	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
<b>6. Досуг.</b>	
Хобби	
<b>7. Контакты.</b>	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в Интернете	
<b>8. Документы.</b>	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
<b>9. Профессиональные ценности.</b>	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования	

В чем, по мнению участника, состоит основная миссия воспитателя

### 10. Приложения.

Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).

Подборка фотографий для публикации:

1. Портрет 9'13 см;
2. Жанровая (с образовательной деятельностью с детьми, во время игр, прогулки, детских праздников и т. п.) (не более 5).

Фотографии предоставляются в электронном виде в формате JPG, JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

Материалы участника. Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации. Представляется в электронном виде в формате DOC («\*.doc») в количестве не более пяти.

### 11. Подпись.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Директор МКУ ЦРО



Т.В. Калюжная

Приложение 3  
к порядку проведения муниципального  
этапа краевого профессионального  
конкурса «Воспитатель года Кубани»

Заявление

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на:

№	Пункт согласия	ДА/НЕТ
1.	Участие в муниципальном этапе краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани»	
2.	Внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов №№ 8-9 («Контакты», «Документы») в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет.	
3.	Использование материалов указанных в информационной карте участника Конкурса в буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.	
4.	Использование материалов, представляемых на Конкурс для публикаций в СМИ и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса.	
5.	Размещение фото и видео материалов Конкурса с моим участием в средствах массовой информации	
6.	Передачу моего личного электронного адреса третьим лицам.	
7.	В соответствии с требованиями ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку данных»	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директор МКУ ЦРО



Т.В. Калюжная

**Состав и регламент  
работы жюри муниципального этапа краевого профессионального  
конкурса «Воспитатель года Кубани»**

1. Настоящий регламент определяет порядок и правила работы жюри при проведении конкурсных заданий муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» (далее - Конкурс).

2. Жюри Конкурса формируется из специалистов управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, специалистов муниципального казенного учреждения центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, победителей предыдущих Конкурсов, представителей общественных организаций.

3. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, утвержденными порядком проведения Конкурса. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости и передают в счетную комиссию. Результаты Конкурса оформляются приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

4. Члены жюри обязаны соблюдать, утвержденный порядок проведения Конкурса и регламент работы.

5. Для проведения жеребьевки, подготовки сводных оценочных ведомостей, организации подсчета баллов утверждается состав и регламент работы счетной комиссии.

6. До начала Конкурса проводится инструктивно-методическое совещание для членов жюри, на котором обсуждаются все организационно-технические вопросы. Очередность выступлений конкурсантов во всех турах Конкурса определяется жеребьевкой.

7. Члены жюри обязаны:

соблюдать порядок проведения Конкурса;

не пропускать оценочные мероприятия Конкурса без уважительной причины;

не разглашать сведения о промежуточных результатах Конкурса;

не использовать после завершения Конкурса представленные материалы и сведения об участниках.

8. Члены жюри имеют право:

участвовать в обсуждении результатов Конкурса;

задавать вопросы участникам Конкурса.

9. Каждым членом жюри заполняется оценочный лист. Выполнение конкурсного задания оценивается в баллах, согласно критериям оценивания.

10. Члены жюри не могут оценивать конкурсанта из своего дошкольного учреждения.

11. В полномочия председателя (сопредседателя) жюри входит консультирование членов жюри по вопросам содержания конкурсных заданий.

12. В случае возникновения спорной ситуации право решающего голоса имеет председатель (сопредседатель) жюри.

13. При нарушении членами жюри порядка проведения Конкурса и регламента работы жюри председатель (сопредседатель) жюри имеет право отстранить их от участия в Конкурсе.

14. Итоговый протокол каждого тура Конкурса должен быть подписан председателем (сопредседателем) жюри и председателем счетной комиссии Конкурса.

15. По итогам I и II туров Конкурса определяется 10 лауреатов, набравших наибольшее количество баллов для их дальнейшего участия в III туре Конкурса.

16. При равном количестве баллов по итогам I и II туров Конкурса преимущество на участие в III туре Конкурса отдается конкурсанту, набравшему наибольшее количество баллов по второму конкурсному заданию II тура «Педагогическое мероприятие с детьми».

17. По итогам III тура определяется 5 призеров из числа лауреатов.

18. При равном количестве баллов по итогам III тура Конкурса преимущество на участие в IV туре Конкурса отдается лауреатам, набравшим наибольшее количество баллов за все III тура Конкурса.

19. По итогам IV тура Конкурса определяется победитель участник, получивший наибольшую сумму баллов, набранных в четвертом туре Конкурса.

20. После проведения всех четырех туров Конкурса результаты оглашаются председателем (сопредседателем) жюри.

21. Заполненные членами жюри оценочные листы и протоколы архивируются организационным комитетом Конкурса.

22. Состав жюри Конкурса:

Председатель: Безус Лариса Геннадьевна	начальник отдела дошкольного образования управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
Сопредседатель: Калюжная Татьяна Владиславовна	директор муниципального казенного учреждения центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
Члены жюри: Байдиков Дмитрий Афанасьевич	председатель Анапской городской организации Общероссийского Профсоюза образования;
Гуреева Светлана Михайловна	ведущий специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Извекова Валентина Владимировна	главный специалист муниципального казенного учреждения центра развития образования при управлении образования муниципального образования город-курорт Анапа;
Саввина Виктория Сергеевна	воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Тополек» муниципального образования город-курорт Анапа, лауреат краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2024 году
Ковязина Ольга Николаевна	старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Тополек» муниципального образования город-курорт Анапа
Колпакова Людмила Николаевна	старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Анапа
Примачок Евгения Викторовна	старший воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 «Буратино» муниципального образования город-курорт Анапа, лауреат всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»
Полухина Ирина Владимировна	старший воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Анапа
Мутева Марина Степановна	старший воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада 27 «Звончек» муниципального образования город-курорт Анапа

Директор



Т.В. Калюжная

Приложение 6  
к приказу управления образования  
администрации муниципального  
образования г-к Анапа  
от 03.04.2024 № 410-а

**Форма диплома муниципального этапа краевого профессионального  
конкурса «Воспитатель года Кубани»**



Директор МКУ ЦРО

Т.В. Калужная